

KẾ HOẠCH

Tổng kết hoạt động Dự án “Hỗ trợ quản trị địa phương trách nhiệm giải trình, đáp ứng được tại tỉnh Kon Tum” (RALG Kon Tum)

Căn cứ Hiệp định giữa Chính phủ Vương quốc Bỉ và Chính phủ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam về Dự án “Hỗ trợ quản trị địa phương trách nhiệm giải trình, đáp ứng được tại tỉnh Kon Tum” (RALG Kon Tum) ký ngày 10 tháng 11 năm 2016 và Hồ sơ Kỹ thuật và Tài chính RALG - Kon Tum (TFF);

Căn cứ Nghị định số 16/2016/NĐ-CP ngày 16 tháng 3 năm 2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) và vốn vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài; Nghị định số 132/2018/NĐ-CP ngày 01 tháng 10 năm 2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 16/2016/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 12/2016/TT-BKHĐT ngày 8 tháng 8 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 16/2016/NĐ-CP ngày 16 tháng 3 năm 2016 của Chính phủ;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Văn bản số 1234/SNV-CCHC ngày 04 tháng 6 năm 2019, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổng kết hoạt động Dự án RALG Kon Tum cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thông qua việc tổng kết nhằm đánh giá kịp thời, khách quan, toàn diện, chính xác những kết quả, thành tựu, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm để xây dựng phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp duy trì thực hiện có hiệu quả, bền vững các nội dung của Dự án đã triển khai, góp phần tăng cường sự tham gia của người dân và phản hồi của cấp chính quyền, từng bước cải thiện Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) và Chỉ số Cải cách hành chính (PAR Index) tỉnh Kon Tum năm 2019 và các năm tiếp theo.

2. Thống nhất việc phân công nhiệm vụ, bàn giao tài sản, phương tiện liên quan sau khi dự án kết thúc.

II. NỘI DUNG TỔNG KẾT

1. Báo cáo tổng kết hoạt động của Dự án “Hỗ trợ quản trị địa phương trách nhiệm giải trình, đáp ứng được tại tỉnh Kon Tum” từ khi triển khai đến tháng 6/2019 (tổng hợp, chia sẻ những kết quả, kinh nghiệm tốt, tính bền vững của Dự

án, báo cáo Cơ quan phát triển Bỉ và Chính phủ về cam kết của đối tác của dự án sau khi kết thúc và việc nhân rộng các kết quả của dự án trên phạm vi toàn quốc).

2. Đề xuất các hoạt động duy trì và nhân rộng, điều kiện duy trì khi có khuyến nghị, kết luận của Cơ quan phát triển Bỉ và cơ quan có thẩm quyền.

3. Tổ chức bàn giao tài sản của dự án

a) Bàn giao tài sản cố định do Ban Quản lý dự án RALG đang quản lý và sử dụng: Bao gồm xe Ô tô và tài sản khác từ nguồn tài trợ của Cơ quan Phát triển Bỉ và tài sản hình thành từ nguồn vốn đối ứng của tỉnh về Sở Nội vụ để tiếp tục phát huy, hỗ trợ phục vụ cho công tác cải cách hành chính của tỉnh.

b) Bàn giao các phần mềm ứng dụng công nghệ thông tin: (1) Phần mềm khảo sát sự hài lòng của người dân trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: <http://dichvucong.kontum.gov.vn> (2) Phần mềm tiếp nhận, phản hồi ý kiến của người dân tại địa chỉ: <http://pakn.vietesoft.com> (3) Phần mềm phổ biến, tuyên truyền chính sách pháp luật cho người dân tại địa chỉ: <http://phobienphapluat.vietesoft.com>: bàn giao về Sở Nội vụ để vận hành đến tháng 12 năm 2019 để đánh giá hiệu quả sử dụng, đề xuất kinh phí duy trì, vận hành cùng với nguồn kinh phí Cải cách hành chính hàng năm và bàn giao cho các đơn vị liên quan từ năm 2020.

c) Bàn giao tài sản hình thành từ các hoạt động do Dự án triển khai như:

- Phần mềm bổ sung, nâng cấp dịch vụ công trực tuyến: bàn giao cho các cơ quan, đơn vị được hỗ trợ, nâng cấp.

- Trang web được dự án hỗ trợ, nâng cấp Trang TTĐT thành phố Kon Tum: <http://kontumcity.kontum.gov.vn/> và laptop để cài đặt, sử dụng: Bàn giao cho Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum.

- Phần mềm tra cứu thủ tục hành chính bằng tiếng Kinh và tiếng dân tộc thiểu số tại địa chỉ: <http://tthcdaklong.huyendakha.kontum.gov.vn> và laptop để cài đặt, sử dụng: Bàn giao cho xã Đăk Long, huyện Đăk Hà.

- Máy tính, các công cụ hỗ trợ khác... đã được bàn giao cho các cơ quan, đơn vị trong quá trình hoạt động của dự án: Các cơ quan, đơn vị tiếp tục quản lý, sử dụng theo quy định.

- Các loại tài liệu Tờ rơi, sách, sổ tay hướng dẫn nghiệp vụ,... bàn giao cho các địa phương vùng dự án và cơ quan, đơn vị liên quan.

(có danh mục chi tiết kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND các huyện Kon Plông, Đăk Hà, thành phố Kon Tum: Căn cứ kết quả làm việc với Đoàn đánh giá của Cơ quan Phát triển Bỉ (Enabel) và ý kiến tham gia của đại biểu tại Hội nghị đánh giá hoạt động của Dự án tổ chức vào ngày 13/5/2019; chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn tiến hành rà

soát, báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả triển khai các hoạt động của Dự án - trong đó nêu rõ cam kết duy trì, kế hoạch hành động và đề xuất sau khi dự án kết thúc và gửi về Ban Quản lý Dự án để tổng hợp.

2. Ban Quản lý Dự án RALG Kon Tum chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan:

- Tham mưu báo cáo theo Mẫu IV-GSĐG 4 - Phụ lục IV kèm theo Thông tư số 12/2016/TT-BKHĐT ngày 08 tháng 8 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư;

- Phối hợp với Sở Nội vụ tham mưu thủ tục chuyển giao tài sản của Dự án cho các cơ quan, đơn vị liên quan sau khi có văn bản hướng dẫn thủ tục bàn giao của các cơ quan có thẩm quyền.

3. Sở Nội vụ:

- Phối hợp Ban Quản lý Dự án tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả triển khai các hoạt động Dự án do Sở Nội vụ triển khai - có cam kết duy trì và kế hoạch hành động sau khi dự án kết thúc;

- Triển khai công tác bàn giao sản phẩm từ Dự án cho các đơn vị thụ hưởng liên quan sau khi có ý kiến của Cơ quan Phát triển Bì tại Việt Nam và cơ quan có thẩm quyền.

4. Sở Kế hoạch và Đầu tư:

- Phối hợp, hướng dẫn Ban Quản lý Dự án trong công tác báo cáo tổng kết gửi các cơ quan thuộc chính phủ Việt Nam theo quy định về quản lý và sử dụng vốn ODA (tại Nghị định số 16/2016/NĐ-CP ngày 16 tháng 3 năm 2016 của Chính phủ và Nghị định số 132/2018/NĐ-CP ngày 01 tháng 10 năm 2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 16/2016/NĐ-CP);

- Phối hợp, hướng dẫn Ban Quản lý Dự án trong các thủ tục kết thúc, đóng dự án, bàn giao tài sản của dự án theo quy định.

5. Sở Tài chính:

- Phối hợp, hướng dẫn Ban Quản lý Dự án trong công tác lập thủ tục bàn giao tài sản của Dự án theo quy định;

- Nghiên cứu tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh cấp kinh phí hằng năm để duy trì, vận hành các phần mềm do dự án triển khai cùng với nguồn kinh phí triển khai nhiệm vụ công tác Cải cách hành chính của tỉnh.

6. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (Ban Tiếp công dân), Sở Lao Động, Thương binh và Xã hội (Trung tâm Dịch vụ việc làm), Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Sở Tư pháp: Báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả triển khai các hoạt động của Dự án - có cam kết duy trì và kế hoạch hành động sau khi kết thúc dự án và gửi về Ban Quản lý Dự án để tổng hợp.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Hội Liên hiệp Phụ nữ

tỉnh, Tỉnh đoàn Kon Tum: Báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả triển khai các hoạt động của Dự án - có cam kết duy trì và kế hoạch hành động sau khi kết thúc dự án và gửi về Ban Quản lý Dự án để tổng hợp.

8. Báo Kon Tum, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh: Phối hợp với Ban Quản lý Dự án, đối tác Dự án và đơn vị, địa phương vùng Dự án tuyên truyền kết quả thực hiện Dự án.

Trên đây là Kế hoạch tổng kết hoạt động Dự án RALG Kon Tum; yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan triển khai thực hiện, gửi Báo cáo tổng kết về Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Sở Nội vụ và Ban Quản lý Dự án*) trước ngày 14 tháng 6 năm 2019 để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Cơ quan Phát triển Bi tại Việt Nam;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh và các đoàn thể;
- Các thành viên Ban Chỉ đạo Dự án;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND huyện Kon Plông, Đăk Hà, thành phố Kon Tum;
- VP UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Ban Quản lý Dự án RALG Kon Tum;
- Lưu VT, KTTH3.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hòa

DANH MỤC BÀN GIAO TÀI SẢN CỦA DỰ ÁN RALG KON TUM

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 6 năm 2019
của Ủy ban nhân dân tỉnh)

TT	Danh mục tài sản (chi tiết theo từng loại tài sản)	Đơn vị nhận tài sản (Dự kiến)
I	Danh mục tài sản từ nguồn viện trợ của Bỉ	
1	Xe ô tô	Sở Nội vụ
-	Toyota Fortuner 2.4L (hiện đang ở Văn phòng BQL Dự án)	
2	Máy vi tính	
-	03 Máy tính Laptop dell inspiron 3467 (hiện đang ở Văn phòng BQL Dự án)	
-	02 Máy tính để bàn Desktop All in One GggdML Pro (hiện đang ở Văn phòng BQL Dự án)	Sở Nội vụ
-	41 Laptop – Đã cấp và cài đặt các phần mềm	Các xã thuộc huyện Kon Plong, Đắk Hà, TP Kon Tum
-	Máy tính Laptop tra cứu thủ tục hành chính bằng tiếng Kinh và tiếng dân tộc thiểu số (xã Đắk Long, huyện Đắk Hà)	UBND xã Đắk Long, Đắk Hà
-	Máy tính Laptop cài đặt phần mềm nâng cấp Trang TTĐT thành phố Kon Tum	UBND thành phố Kon Tum
-	Máy tính Laptop của Trung tâm Dịch vụ việc làm	Trung tâm Dịch vụ việc làm
3	Các phần mềm	
-	Phần mềm bổ sung nâng cấp dịch vụ công trực tuyến	UBND huyện Kon Plong, huyện Đắk Hà và thành phố Kon Tum
-	Phần mềm tiếp nhận, phản hồi ý kiến của người dân	Sở Nội vụ
-	Phần mềm phổ biến, tuyên truyền chính sách pháp luật cho người dân	
-	Phần mềm khảo sát sự hài lòng của người dân trên Cổng dịch vụ công trực tuyến	
-	Phần mềm tra cứu thủ tục hành chính bằng tiếng Kinh và tiếng dân tộc thiểu số (xã Đắk Long, huyện Đắk Hà)	UBND xã Đắk Long, Đắk Hà
-	Phần mềm nâng cấp Trang TTĐT thành phố Kon Tum	UBND thành phố Kon Tum
4	Các loại tài liệu Tờ rơi, sách, sổ tay hướng dẫn nghiệp vụ,...	Các địa phương vùng dự án và cơ quan, đơn vị liên quan

II	Danh mục tài sản từ nguồn vốn đối ứng	
1	01 Máy photocopy (hiện đang ở Phòng Văn thư, thủ quỹ BQL Dự án)	Sở Nội vụ
2	01 Máy vi tính (hiện đang ở Phòng Văn thư, thủ quỹ BQL Dự án)	
3	01 Bàn ghế uống nước (hiện đang ở Văn phòng BQL Dự án)	
4	01 Bàn họp cơ quan (hiện đang ở Văn phòng BQL Dự án)	
5	01 bộ Bàn ghế làm việc (hiện đang ở Văn phòng BQL Dự án)	
6	01 Két sắt (hiện đang ở Phòng Văn thư, thủ quỹ BQL Dự án)	
7	03 Tủ đựng tài liệu (hiện đang ở Văn phòng BQL Dự án)	