

Số: **738** /KH-UBND

Kon Tum, ngày **21** tháng **3** năm 2017

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2017**

Căn cứ Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016 - 2020;

Căn cứ Quyết định số 3490/QĐ-BNV ngày 10/10/2016 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ phê duyệt Đề án “Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020;

Căn cứ Quyết định số 3853/QĐ-BNV ngày 21/10/2016 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ phê duyệt Đề án “Tăng cường năng lực đội ngũ công chức thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020;

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh năm 2017, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Thông tin, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ về chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến cải cách hành chính nhà nước đến toàn thể cán bộ, công chức, các tổ chức, doanh nghiệp, các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn tỉnh; tạo được sự quan tâm, góp ý và giám sát của Nhân dân đối với hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

2. Nội dung thông tin, tuyên truyền phải được trình bày rõ ràng, chuẩn xác; thường xuyên đổi mới và hình thức đa dạng; kết hợp lồng ghép tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước với tuyên truyền phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thường xuyên cập nhật kịp thời, đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật, các bộ thủ tục hành chính để công bố cho Nhân dân, tổ chức biết thực hiện.

#### **II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI**

**1. Tổ chức Hội nghị tập huấn nâng cao năng lực về chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức làm nhiệm vụ cải cách hành chính**

*a) Nội dung quán triệt:*

- Các văn bản quy định về thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của các cấp cấp, các ngành liên quan.

- Chia sẻ kinh nghiệm, nâng cao năng lực công tác xây dựng kế hoạch cải cách hành chính và báo cáo cải cách hành chính định kỳ; nâng cao năng lực kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông...

*b) Thành phần tham dự:*

- Lãnh đạo các sở, ban ngành, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; lãnh đạo Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

- Lãnh đạo Phòng Nội vụ và công chức trực tiếp tham mưu công tác cải cách hành chính thuộc Phòng Nội vụ các huyện, thành phố.

- Lãnh đạo Văn phòng hoặc lãnh đạo Phòng Hành chính - Tổ chức thuộc các sở, ban ngành, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và công chức trực tiếp tham mưu công tác cải cách hành chính tại các sở, ban, ngành cấp tỉnh.

- Công chức làm nhiệm vụ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính tại các sở, ban, ngành cấp tỉnh; Ủy ban nhân các huyện, thành phố và Ủy ban nhân các xã, phường, thị trấn.

- Công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của các sở, ban, ngành cấp tỉnh; Ủy ban nhân các huyện, thành phố và Ủy ban nhân các xã, phường, thị trấn.

- Đại diện các cơ quan báo chí, phát thanh truyền hình.

*c) Thực hiện:* Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai.

*d) Thời gian hoàn thành:* Trong Quý II-2017.

*đ) Kinh phí:* Trong dự toán ngân sách được Ủy ban nhân dân tỉnh giao cho Sở Nội vụ năm 2017 để thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

**2. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền về thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh, góp phần nâng cao nhận thức cho người dân và các tổ chức, doanh nghiệp biết, thực hiện**

*a) Nội dung tuyên truyền:*

- Công tác cải cách thể chế: Quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật; công tác rà soát, kiểm tra, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; việc triển khai các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương...

- Công tác cải cách thủ tục hành chính: Kịp thời cập nhập, thông tin đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật đã được sửa đổi, bổ sung, các thủ tục hành chính đã được đơn giản hóa, ban hành mới; các giải pháp cải thiện, nâng cao chỉ số Cải cách hành chính của tỉnh (PAR Index)...

- Việc kiện toàn công tác tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp huyện; kiện toàn các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh; việc sắp xếp, cổ phần hóa, giải thể, sáp nhập đối với các đơn vị thuộc tỉnh...

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa, Bộ phận một cửa liên thông của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn...

- Cải cách tài chính công, cơ chế tự chủ tài chính đối với cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh; việc thực hiện quyền tự chủ của các đơn vị sự nghiệp

công lập, các tổ chức khoa học công nghệ; thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công của các đơn vị; thực hành tiết kiệm, phòng chống lãng phí...

- Các giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; đổi mới phương thức tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức; chính sách thu hút, đãi ngộ nguồn nhân lực chất lượng cao; kỷ cương, kỷ luật hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị...

- Đổi mới lề lối và phương thức làm việc trong cơ quan nhà nước; thông tin kịp thời các phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức về các quy định hành chính, thủ tục hành chính.

- Về các mục tiêu, giải pháp xây dựng chính quyền phục vụ Nhân dân, hướng dẫn cách thức đề công dân, tổ chức sử dụng dịch vụ hành chính công, các dịch vụ công trực tuyến tại các xã, phường, thị trấn.

*b) Hình thức tuyên truyền:* Thông qua các loại hình báo chí và huy động, sử dụng các phương tiện thông tin đại chúng, gồm: Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh; Cổng thông tin điện tử tỉnh; Trang thông tin điện tử của các sở, ban ngành, các huyện, thành phố.

*c) Thực hiện:*

- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện các nội dung tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử tỉnh; kịp thời đăng tin, bài về công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện các nội dung tuyên truyền trên sóng phát thanh, truyền hình của tỉnh; duy trì, nâng cao chuyên mục về cải cách hành chính (02 kỳ/tháng).

- Các sở, ban ngành và Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện các nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị (mỗi tháng có ít nhất 01 tin/bài tuyên truyền về cải cách hành chính).

*d) Thời gian:* Thực hiện thường xuyên.

*đ) Kinh phí:* Các cơ quan, đơn vị chủ động bố trí kinh phí trong dự toán ngân sách được giao năm 2017 để thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch.

**3. Tổ chức cuộc thi “Thanh niên xung kích tham gia công cuộc cải cách hành chính nhà nước, xây dựng công sở văn minh, hiện đại” theo Quy chế phối hợp số 85/QCPH-UBND-ĐTN ngày 19/9/2013 giữa Ủy ban nhân dân tỉnh với Ban Chấp hành Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh Kon Tum.**

*a) Thực hiện:* Sở Nội vụ phối hợp với Ban Thường vụ Tỉnh đoàn và các cơ quan, địa phương có liên quan xây dựng kế hoạch triển khai.

*b) Thời gian:* Hoàn thành trong Quý III-2017.

*c) Kinh phí:* Trong dự toán ngân sách được Ủy ban nhân dân tỉnh giao cho Sở Nội vụ năm 2017 để thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các sở, ban, ngành, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố:

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nội dung Kế hoạch này tổ chức triển khai các nhiệm vụ đảm bảo hiệu quả, chất lượng;

- Chủ động lồng ghép công tác tuyên truyền cải cách hành chính với nội dung tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật các quy định về công tác cải cách hành chính của ngành, đơn vị mình (*khuyến khích các cơ quan, đơn vị tổ chức tuyên truyền bằng hình thức sân khấu hóa, tiểu phẩm ngắn về cải cách hành chính*) cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động biết, thực hiện có hiệu quả..

- Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ tuyên truyền cải cách hành chính được giao gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (*lồng ghép vào nội dung báo cáo công tác cải cách hành chính định kỳ*).

2. Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì thực hiện công tác cải cách hành chính có trách nhiệm lập kế hoạch cụ thể, nêu rõ yêu cầu phối hợp phù hợp với chức năng của đơn vị tham gia; thống nhất nội dung, biện pháp và phân công cụ thể trong từng công việc với các đơn vị phối hợp.

3. Sở Nội vụ:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan làm việc với Ban Biên tập Báo Kon Tum về tiếp tục xây dựng chuyên trang Cải cách hành chính hoặc Diễn đàn trao đổi ý kiến của người dân, doanh nghiệp về kế hoạch, biện pháp tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, đăng tải nhiều ý kiến của tổ chức, cá nhân về những mặt được và chưa được trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước.

- Làm đầu mối tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch và đề xuất giải pháp chỉ đạo xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh (*nếu có*) về Ủy ban nhân dân tỉnh.

Trong qua trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) để được hướng dẫn./.

#### **Nơi nhận:**

- Bộ Nội vụ;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban ngành, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Đài Phát thanh-Truyền hình tỉnh;
- Báo Kon Tum;
- Lưu: VT, TH2 *llh*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Hòa**